



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ЕСЕП

Сыртқы сараптау комиссиясының (ССК)
Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы
Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК
2018 жылғы 12-14 қыркүйек аралығы бойынша
сыртқы сараптау комиссиясының институционалдық аккредиттеу
стандарттары мен өлшемдеріне сәйкестілігін бағалау жұмысының
қорытындысы туралы

Рудный 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының
«Б. Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

Бағытталуы

НААР Аккредитациялық

кеңесіне

**Сыртқы сараптау комиссиясының (ССК)
Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Б.Алтынсарин атындағы
Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК
2018 жылғы 12-14 қыркүйек аралығы бойынша
сыртқы сараптау комиссиясының институционалдық аккредиттеу
стандарттары мен өлшемдеріне сәйкестілігін бағалау жұмысының
қорытындысы туралы**

ЕСЕП

Рудный қаласы 14 қыркүйек 2018 жыл

Мазмұны

1 Белгі тізімі мен қысқартулар.....	3
2 Кіріспе.....	4
3 «Б.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның ұсынымы.....	5
4 СКК-ң келу сипаттамасы	8
5 Институционалдық аккредитеу стандарттарына сәйкестілігі.....	
5.1 «Көрініс, миссия және стратегия» стандарты.....	11
5.2 «Басшылық және менеджмент» стандарты.....	12
5.3 «Білім беру бағдарламасы» стандарты.....	15
5.4 «Оқытушылар ұжымы мен оқытудың тиімділігі» стандарты.....	18
5.5 «Оқушылар» стандарты.....	20
5.6 «Қаржы» стандарты.....	25
5.7 «Ресурстар: материалдық-техникалық және ақпараттық» стандарты.....	28
7 Әр стандарт бойынша күшті тараптарға шолу.....	31
8 Білім беру ұйымын жетілдіру туралы ұсынысқа шолу.....	32
9 Аккредиттеу кеңесінің ұсынысы.....	
10 Мамандандырылған сала параметрлері	33
11 Колледжге келу бағдарламасы	40
12 Оқытушылардың сауалнама нәтижелері	44
13 Оқытушылардың сауалнама нәтижелері	50

КІРІСПЕ

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ын аккредиттеу Тәуелсіз агенттілігінің 2018 жылғы 10 қыркүйектегі № 78-18-од бұйрығына сәйкес сыртқы сараптамалық комиссиямен 2018 жылғы қыркүйек айының 12-14 аралығында НААР институционалдық аккредиттеу стандарттары мен өлшемдеріне сәйкестілігі туралы білім беру бағдарламаларының бағалау жұмыстары өткізілді.

Сыртқы сараптау комиссияның (бұдан әрі-ССК) есебінде колледж қызметінің НААР стандарттарының критерияларына сәйкестілік бағасы, ССК-ның «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның қызмет салаларының параметрлері мен қызметін әрі қарай дамытып, жетілдіру туралы ұсыныстары көрсетілген.

ССК құрамы:

1. **Комиссия төрайымы** – Сандыбаева Динара Айдаровна, «Солтүстік-қазақстан кәсіптік-педагогикалық колледжі» МКҚК экономикалық-педагогикалық бөлімінің меңгерушісі (Петропавл қаласы);
2. **Шетел сарапшысы** –Юдина Светлана Анатольевна, жобалар басшысы, кәсіптік білім беру Академиясының психологы (Челябинск қ.,Ресей Федерациясы)
3. **Сарапшы** –Нуржанова Алмагуль Асылтаевна, «Павлодар технологиялық колледжі» МКҚК директорының оқыту-өндірістік жұмысыжөніндегі орынбасары
4. **Сарапшы** –Сулейманова Алия Зейнулгабденовна, Жезқазған бизнес және көлік колледжі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары (Жезқазған қ.)
5. **Сарапшы** –Ерещенко Надежда Владимировна, «Степногорск қаласының № 2 индустриалдық-техникалық колледжі» КММ директорының ғылыми-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары (Степногорск қаласы);
6. **Сарапшы** –Орешин Евгений Алексеевич, «Дене тәрбиесі және спорт» МКҚК бөлім меңгерушісі «Педагогикалық колледж» (Щучинск қ.);
7. **Сарапшы** –ЕрмухамбетовБулатханСейдахметович, Менеджмент және бизнес колледжінің арнайы пәндер оқытушысы (Астана қаласы);
8. **Агенттілік атынан бақылаушы** – Бекенова Динара Каирбековна,НААР ұйымдарды аккредиттеу бойынша жоба басшысы (Астана қаласы);
9. **Жұмыс беруші** –Нурова Лира Шарифулловна, «№ Гимназия» ММ директоры (Рудный қ.);
10. **Студент** – АзимбетовНурболАлижанович, «Рудный политехникалық колледжі» КМҚК «Тоқ және тоқты механикалық жабдықтардың техникалық пайдаланысы, қызмет және жөндеуі»(түрлері бойынша) 0911000 мамандығының 2-ші курс студенті (Рудный қаласы)

ҰСЫНЫМ

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК

"Ы. Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі" КМҚК- орта техникалық және кәсіптік білім беру саласында білім беру қызметін жүргізу құқығымен мемлекеттік меншік нысанындағы оқу орны. Жедел басқару құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады. Кәсіпорынның құрылтайшысы Қостанай облысының әкімдігі болып табылады.

1940 жылы Боровской қазақ орта мектебінің базасында Мендіғара педучилищесі ұйымдастырылды, ол бүгінде Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі - Қазақстан мен Қостанай облысының ең көне оқу орындарының бірі болып табылады. Училище бастапқыда орыс-қырғыз училищесі деп аталатын және Ыбырай Алтынсариннен өз тарихын жүргізген мектеп базасында ашылды. Сондықтан 1949 жылдан бастап оқу орны қазақтың көрнекті педагог-ағартушысы Ы. Алтынсариннің есімімен аталады.

1974 жылдың қыркүйегінен бастап педагогикалық училище Рудный қаласына ауыстырылды және педагогикалық училище болып өзгертілді.

1992 жылдың 12 шілдесінде Қостанай облыстық әкімшілігінің шешімімен Ы. Алтынсарин атындағы Рудный педагогикалық училищесін Ы. Алтынсарин атындағы Рудный педагогикалық колледжіне қайта құру туралы шешім қабылданды.

2000 жылғы 6 маусымда Қостанай облысы Департаментінің № 158 бұйрығымен мамандықтардың кеңеюіне байланысты колледж атауы Ы. Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі болып өзгертілді.

78 жыл ішінде шет елдерде және Қазақстан Республикасының қоғамдық өмірінде әртүрлі салаларда жұмыс істейтін 20 мыңға жуық түлектер шығарылған. Колледждің түлектері – еліміз бен облысымыздың танымал тұлғалары.

Бүгінгі таңда кәсіби дайындық негізгі 7 мамандық бойынша жүзеге асырылады:

Лицензияға және олардың қосымшаларына сәйкес колледж іске асыратын білім беру бағдарламаларының (бұдан әрі - ББ) тізбесі

№	Мамандық атауы	Біліктілік атауы
1	0101000-Мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу	0103013- Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі

2	0103000-Дене тәрбиесі және спорт	0103013-Дене тәрбиесінің мұғалімі
3	0104000-Кәсіптік білім беру (салалар бойынша)	0104023- Өндірістік оқыту шебері, техник-технолог " (барлық атаудағы)
4	0105000-Бастауыш білім беру	0105013-Бастауыш білім беру мұғалімі
		0105033-Бастауыш білім берудегі шетел тілінің мұғалімі
5	0201000-Құқықтану	0201023-Кеңесші-заңгер
6	0403000- Әлеуметтік-мәдени қызмет және халықтық көркем шығармашылық	0403013- Педагог-ұйымдастырушы
7	0510000-Іс қағаздарын жүргізу және мұрағаттану	0510023- Іс жүргізу және мұрағаттану

Колледж 2012 жылы мемлекеттік аттестаттаудан өтті (Қазақстан Республикасының білім мен ғылым Министрлігінің білім беру саласындағы бақылау Комитетінің білім беру саласындағы бақылау Департаментінің 2012 жылғы 26 қыркүйектегі № 96 «Мемлекеттік аттестаттау нәтижесі туралы» Бұйрық).

Колледждегі білім беру қызметі 2012 жылғы 20 тамыздағы № 0161341 мемлекеттік рұқсат қағаз негізінде білім беру қызметін жүргізу құқығымен жүзеге асырылады.

Колледжде оқушылардың физикалық дамуына, мәдени-бұқаралық және спорттық-сауықтыру жұмыстарын өткізуге жағдай жасалған. Колледжде оқу сабақтарына арналған 42 аудитория, медициналық кабинет, интерактивті жабдықтармен жабдықталған 15 сынып, заманауи лингафондық кабинет, 5 компьютер кабинеті, спорт залы, ритмика және хореография сыныбы, 240 орындық акт залы, колледж мұражайы, асхана, оқу залы бар кітапхана бар. Колледж қажетті компьютерлік техникамен жабдықталған, Интернет желісіне қосылған. Колледждің үлкен тест базасы бар өз Тестілеу орталығы бар. 15 оқу кабинеттерінде интерактивті жабдықтар орнатылды.

Басқа қалалардан келген оқушылар үшін 180 орындық жатақхана жұмыс істейді. 100 орындық типтік асхана жұмыс істейді.

2008 жылы колледж ИСО 9001: 2001 халықаралық стандартының сапасына сәйкестік сертификатын алды. 2009 жылы колледж "Үздік колледж" облыстық байқауында 2-орын, 2017 жылғы қалалық байқауда 1-орын алды.

Күндізгі бөлімде оқитын контингенттің жалпы саны 2018-2019 оқы жылында 789 студент. Сырттай бөлімде оқитын контингенттің жалпы саны 2018-2019 оқу жылында 111 студентті құрайды. Сырттай бөлімге тек шарт негізінде ғана қабылданады. Сырттай

бөлімде сабақ орыс және мемлекеттік тілдерде беріледі.

Мемлекеттік тілде оқитын студенттердің жалпы саны 210, бұл 40%-ды құрайды. Колледжде аккредиттелетін мамандықтар бойынша 30 оқу тобы толықтырылған, топтың орташа толықтырылуы 25 студенттен тұрады.

Мамандарды даярлау мемлекеттік және орыс тілдерінде іске асырылады.

Штаттық кестеге сәйкес колледжде оқытушылар құрамының жалпы есебі 2018-2019 оқу жылына 90 адамды құрайды, оның ішінде 15 магистр, 27 – жоғары біліктілік санаты бар оқытушылар, 28 – бірінші санатты, 25 – екінші санатты оқытушылар. Жоғары, бірінші және екінші санатты оқытушылар мен магистрлердің үлесі 61%-ды құрайды, бұл республика бойынша жоғары және бірінші санатты оқытушылар үлесінің көрсеткішіне сәйкес келеді.

Колледждің негізгі әлеуетті серіктестері болып табылады: «Сервис» ЖШС, «Қазақстан Республикасы әділет Министрлігінің Қостанай облысы бойынша әділет Департаментінің Рудный қаласының әділет Басқармасы» ММ, «Қостанай облысының мемлекеттік мұрағаты» ММ «Рудный қалалық мемлекеттік мұрағаты» филиалы ММ, Қостанай облысы әкімдігінің Білім басқармасы «Рудный балалар үйі» КММ, ЛСОЛ «Бакиров атындағы» ММ, «Рудный қаласы Ішкі істер басқармасы» ММ, «Рудный қалалық білім бөлімі» КММ, «Рудный қаласының № 10 ясли –бақшасы» КМҚК, «Рудный қаласының № 5 ясли – бақшасы» КМҚК, «№ 10 мектеп-гимназиясы» ММ, «Рудный қаласының № 7 орта мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 19 орта мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 15 орта мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 9 бастауыш мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 5 гимназиясы» ММ, «№11 кәсіптік лицей» ММ, «№15 кәсіптік лицей» ММ, «Сервис-2008» ЖШС.

2013 жылы «Большевичка» тігін фабрика ЖШС және «Султан» ЖШС-мен ынтамақтасып жұмыс істеу шарттары жасалды.

Білім беру сапасын қамтамасыз ету жүйесі мен білім беру қызметін дамыту жүйесінің тиімділігі келесі фактімен расталады. Колледждің үлкен тестілеу базасы бар тестілеу Орталығы бар.

Дарынды студенттердің шығармашылық бейімділігін айқындау мақсатнда, колледжде тиісті жағдайлар жасалған. Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Б.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның студенттерді оқыту барысында қолданылатын материалдық-техникалық базасы бар: 1 оқу корпусы және кітапхана.

Колледж қызметінің жақсы тараптары ретінде әлеуетті жұмыс берушілермен бірігіп жүргізілетін жұмыстарды атап өтуге болады, ұсынылатын білім беру қызметінің сапасы туралы олардың пікірлерін анықтау; студенттердің тәжірибелік базасының бар болуы; электронды кітапханадағы кітапханалық ресурстарға қолжетімділігі; барлық пәндер бойынша УМК бар болуы. Оқу мекемесінің жағымды үрдісі ретінде, колледж ұжымының бірнеше жылдар бойына «Колледж жағдайында инновациялық технологияларды қолдану негізінде болашақ мамандарды даярлау сапасын арттыру» әдістемелік тақырыбын іске асыру жұмыстарын мақсатты түрде атқарып келе жатқандығын атап өтуге болады. Заманауилық педагогикалық технологияларды оқыту процесіне саралаудан өткізіп, енгізу жұмыстары белсенді түрде жүргізілуде. Колледждегі ғылыми-әдістемелік жүйе оқытушының кәсіби құзіреттілігін арттыруға бағытталған.

ССК-ның КЕЛУ СИПАТТАМАСЫ

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-на ССК-ның келуі колледж директорының алдын ала келісімімен және «Аккредиттеу тәуелсіздік агенттігі» НУ директорымен бекітілген тиісті бағдарламаға сәйкес ұйымдастырылған.

ССК-ның жұмысын үйлестіру мақсатымен, колледжде жиналыс өткізілді, жиналыс барысында комиссия мүшелерінің өкілеттіліктері анықталып белгіленді, келу кестесі нақтыланып, сараптама жүргізу әдістерін таңдау мәселесі келісілді.

ССК-ң мақсатты топтармен кездесулері бекітіген келу бағдарламасына сәйкес, орнатылған уақыт аралығын сақтаумен өткізілді. Колледж ұжымының тарапынан келу бағдарламасында көрсетілген тұлғалардың толығымен қатысулары қамтамасыз етілді.

Келу барысында, мақсатты топтармен жұмыстан басқа, оқу аудиторияларында колледждің оқытушыларымен, түлектерімен және жұмыс берушілермен әңгімелер жүргізілді. Кездесуге қатысқандар саны 274 адам.

НААР ССК-мен кездесуге қатысқан қызметкерлер мен оқушылар туралы мәлімет

<i>Қатысушылар санаты</i>	<i>Саны</i>
Директор	1
Директордың орынбасарлары	5
Бөлім меңгерушілері	5
Циклдық әдістемелік комиссия меңгерушісі	5
Бас бухгалтер	1
ӘШБ басшысы	1
Кадр бөлімінің бастығы	1
Оқытушылар	37
Қызметкерлер	5
Студенттер	53
Түлектер	92
Әлеуетті серіктестер	36
Студенттердің ата-аналары	32
Барлығы	274

ССК-ң жұмысы барысында колледждің инфрақұрылымына шолу жасалды: жалпы білім беру және арнайы пәндердің іс бөлмелері, зертханалар, оқыту шеберханалар аймағы, спорт залы, акт залы, колледж мұражайы, компьютерлік сыныптар, кітапхана, оқу залы, медициналық пункт, жатақхана, тамақтану орны.

Сонымен қатар аккредиттелетін білім беру бағдарламасының бөлімдер мен циклдық комиссияның құжаттары зерделенді. Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның аккредиттелетін тәжірибелік базалары да қаралып өтілді.

Сондай-ақ, Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның тәжірибелік базаларына шолу жасалды, оның ішінде аккредиттелетін бағдарлама бойынша «Сервис» ЖШС, «Қазақстан Республикасы әділет Министрлігінің Қостанай облысы бойынша әділет Департаментінің Рудный қаласының әділет Басқармасы» ММ, «Қостанай облысының мемлекеттік мұрағаты» ММ «Рудный қалалық мемлекеттік мұрағаты» филиалы ММ, Қостанай облысы әкімдігінің Білім басқармасы «Рудный балалар үйі» КММ, ЛСОЛ «Бакиров атындағы» ММ, «Рудный қаласы Ішкі істер басқармасы» ММ, «Рудный қалалық білім бөлімі» КММ, «Рудный қаласының № 10 ясли –бақшасы» КМҚК, «Рудный қаласының № 5 ясли – бақшсы» КМҚК, «№ 10 мектеп-гимназиясы» ММ, «Рудный қаласының № 7 орта мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 19 орта мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 15 орта мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 9 бастауыш мектебі» ММ, «Рудный қаласының № 5 гимназиясы» ММ, «№11 кәсіптік лицей» ММ, «№15 кәсіптік лицей» ММ, «Сервис-2008» ЖШС, сараптамашылар кәсіпорынның материалдық-техникалық базасымен танысты.

ССК-ң мүшелері аккредиттелетін бағдарлама бойынша оқу мекемелерін барып шықты. ШТ-03 тобында «Бастауыш мектепте ана тілін оқыту әдістемесі» пәнінен «Сөйлем мүшелері. Сөйлем мүшелерін оқыту әдістемесі» тақырыбы бойынша сабаққа қатысты. Бұл пәнді жоғары санатты оқытушы Абишева Р.Ж. өткізді, сабаққа 24 студенттің 22-сі қатысты. Оқытушы сауалнама кезінде кең көлемде түрлі нышандарды қолданды: бағдарламалық ортаның тапсырмаларына сәйкес ойын үлгісінде, жеке сұрақнама, фронталдық пікіртерім. Студенттер белсенді түрде қатысып отырды, яғни, қойылған сұрақтарға жауап беріп, дискуссиялар жүргізді. Бағдарламалар күнтізбелік жоспармен толығымен сәйкес келді.

ИНК-11 тобында «Жаңа педагогикалық технологиялар» пәнінен сабаққа қатысты. Сабаққа 25 студенттің 23-і қатысты. Екінші санатты оқытушы Кухтеева Е.В. оқу жылындағы бірінші сабақты «Оқытудың педагогикалық технологиялар түсінігі мен мәні» тақырыбына өткізді. Сабақ ИКТ-ны, оқу және жазба арқылы сынды ойлау қабілетін жетілдіру технологиясының элементтерін қолдану арқылы лекция түрінде өткізілді. Оқытудың түрлі тәсілдері мен әдістері қолданылды. Оқытушы пәнді жақсы игерген. Алайда, қолданылған тәсілдердің логикалық қорытындысы болмады, студенттердің берген жауаптары толығымен ашылмаған, қысқа да ықшам болды, бұл студенттердің пәнге, оқытушыға және жалпы оқу мекемесіне бейімделу кезеңімен байланысты деген түсініктеме жасалды. Әр сабақ жоспары КТЖ-мен сәйкес құрастырылған.

ДТС-21 тобында «Психология және спорт психологиясы» пәнінен сабаққа қатысты. Сабақты оқытушы Оразов А.Х. өткізді. Сабаққа 20 студент қатысты. Сабақ үстінде түрлі ойындар жүргізіліп, студенттер өздері таңдап алған карточкаларға сәйкес қандай да бір процесс туралы әңгімелер айтып берді. Сабақтың барлық кезеңінде оқытушы студенттердің ойлау қызметтерін белсендіріп отырды, Сабақтың КПД-ы өте жоғары деңгейде болды. Сабақ жоспары күнтізбелік-тақырыптық жоспармен сәйкес.

УНО-01 тобында «Дене тәрбиесі» пәнінің сабағына қатысты. 25 студенттің 24-і қатысты. Сабақты жоғары санатты оқытушылар Ботова Р. Н. мен Хабибуллина М.А. «Жеңіл атлетика» тақырыбы бойынша өткізді. Мақсат: эстафеталық таяқшаның тапсыру техникасын үйрету. Сабақта тасқынды, көрнекі тәсілдер қолданылды. Студенттер тапсырмаларды қызығушылықпен орындады, барлық жаттығуларды белсенді, жете түсіне отырып жасады. Сабақтардың жоспары КТЖ-мен сәйкес құрастырылған.

ДТС-21 тобында Пән бойынша келесі «Оқыту әдістерімен жүзу» тақырыбы бойынша сабаққа қатысты, оқытушы Шакенов Р.Б., білімі жоғары, екінші білікті санаты бар. Студенттердің жалпы саны - 23, қатысқаны - 18. Сабақтың мақсаты: методика обучения технике спортивного плавания способом «брасс» тәсілімен спорттық жүзу техникасын үйрету. Сабақ жоғары эмоционалды деңгейде өткізілді. Студенттер жүзу стильдерін талдап, талқылау барысына белсене қатысты.

Аккредиттеу кезінде сарапшылардың қатысуымен өткізілген сабақтардың талдаулары бойынша, оқытушылардың оқытудың әр түрлі әдістерін қолданатындықтарын, өздерінің шығармашылық потенциалдарын іске асыруға тырысатындықтарын көрсетеді. Оқытушылар өздері беретін пәндердің бағдарламалық материалдарын жетік меңгерген, әрқайсысының оқыту-жоспарлау құжаттамалары бар, сабақ уақытын тиімді қоладаны, көрнекі құралдар мен материалдарды, ТСО-ны пайдаланады (интерактивтік тақта, мультимедиялық проектор).

ССК-ң жұмысы үшін барлық жағдайлар жасалды, барлық қажетті ақпараттық ресурстарға қол жеткізу мүмкіншілігі ұйымдастырылды.

Колледждің қызметін жақсарту бойынша жоспарланған бағдарлама аясында, сараптама нәтижесі бойынша ССК-мен әзірленген ұсыныстар колледждің басшылығымен кездесу барысында ұсынылды.

Келу барысында жоспарланған іс-шаралар НААР ССК-ң мүшелеріне колледждің өзін-өзі бағалау және институционалды аккредиттеу стандарттарының критериялары туралы есеп беруде көрсетілген мәліметтердің сәйкестілігін тәуелсіз бағалауына мүмкіндік берді.

ССК-ң колледжге келу Бағдарламасы аясында колледж қызметінің аккредиттеу Тәуелсіздік агенттігінің Стандарттары мен өлшемдеріне сәйкестілігінің толық талдауынан келесі тұжырым жасауға болады:

Күшті тараптарға шолу

1. «Пайымдау, миссия және стратегия» стандарты

- ҚР еңбек нарығы мен білім беру саясатының сұранысы мен барлық ресурстардағы миссия мен стратегиялардың тепе-теңдігі;
- педагогтардың басқармашылық және стратегиялық шешімдерді қабылдау процессіне қатысулары;
- мүдделі тұлғаларға миссия мен стратегияларды құру процесі туралы мәлімдеу.

2. «Басшылық және менеджмент» стандарты

- құрылымды ұйымдастыру мен колледжді басқару бойынша құжаттардың бар болуы;
- бизнес-процестерге жауаптыларды нақты анықтау;
- басшылар мен әкімшіліктің оқушылар, оқытушылар мен ата-аналар үшін ашық және қолжетімді болуы.

3. «Білім беру бағдарламасы» стандарты

- оқушыларға білім беру бағдарламасы туралы мәселелер бойынша жеке көмек көрсету мен кеңес беру жүйесінің тиімді жұмысының бар болуы;
- оқушылардың жеке ерекшеліктерін есепке ала отырып, кәсіптік құзіреттілігін жетілдіруге ықпалын тигізетін түрлі қызметтердің бар болуы.

4. «Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі» стандарты

- оқытушының жұмыс жүктеліміне қызметтің әр түрлері жатады;
- оқытушылар мен қызметкерлерді кәсіптік және тұлғалық жетілуіне ынталандыру механизмдерінің бар болуы;
- кадрларды білім беру бағдарламасының талдауы мен қажеттілігіне орай іріктеу;
- оқытушылар ұжымының қоғамдық өмірге қатысуы.

5. «Оқушылар» стандарты

- оқушылардың мамандықтары бойынша өндірістік тәжірибе өту мүмкіншілігі мен өздерінің, оқытушылар мен кәсіпорын басшалырының қанағаттану мониторингісін өткізу;

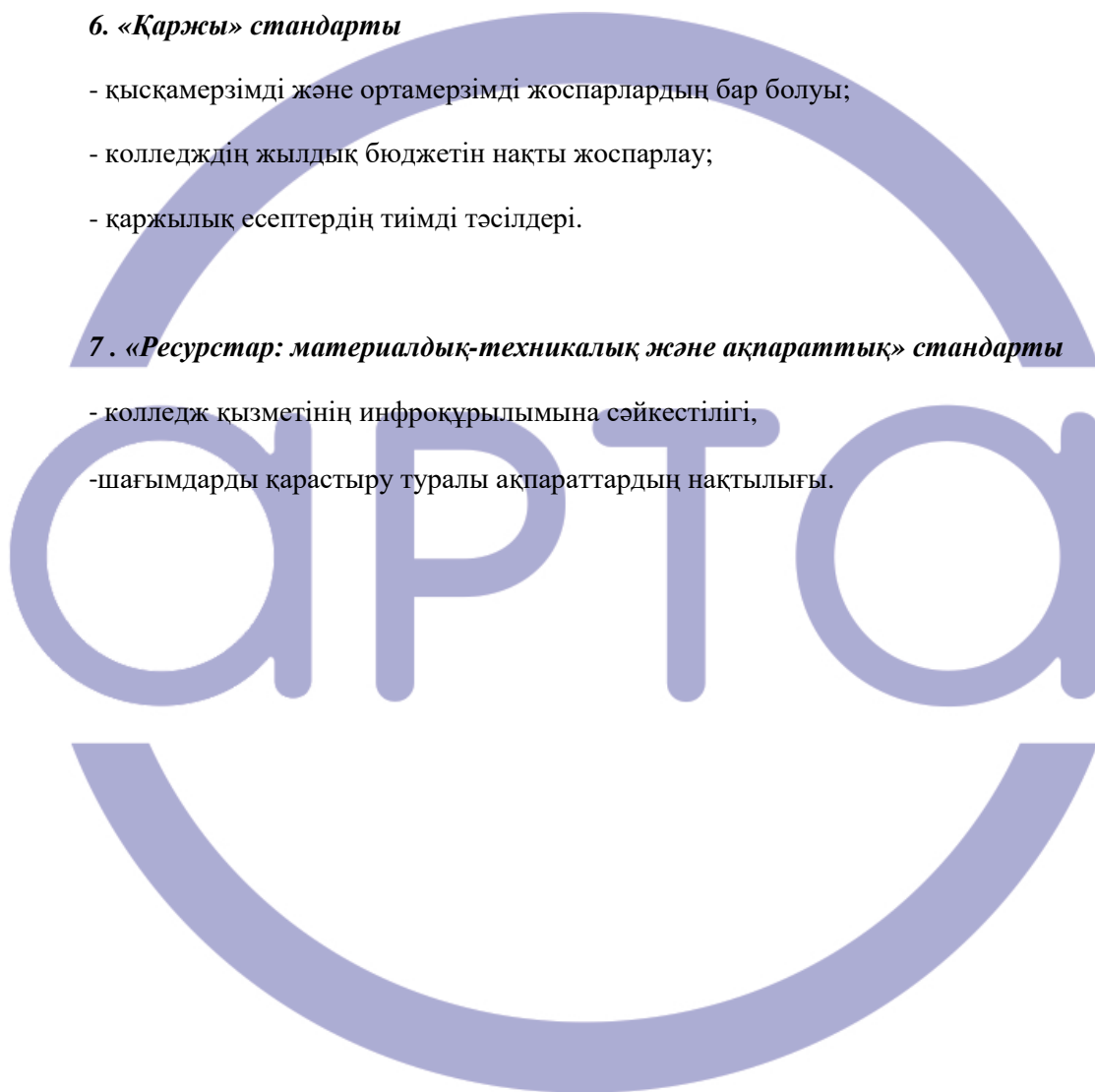
- әлеуетті серіктестермен біріге әрекет жасау механизмдері қалыптасқан;
- студенттердің әр түрлі сайыстарға, конференцияларға, олимпиадаларға, фестивальдер мен жарыстарға белсене қатысуы;
- дарынды студенттерді қолдау;
- әлеуметтік-әлсіз жастар санатындағы оқушыларға қолдау көрсету.

6. «Қаржы» стандарты

- қысқамерзімді және ортамерзімді жоспарлардың бар болуы;
- колледждің жылдық бюджетін нақты жоспарлау;
- қаржылық есептердің тиімді тәсілдері.

7. «Ресурстар: материалдық-техникалық және ақпараттық» стандарты

- колледж қызметінің инфрақұрылымына сәйкестілігі,
- шағымдарды қарастыру туралы ақпараттардың нақтылығы.



Колледжді дамыту бойынша ұсыныстарға шолу

1. «Пайымдау, миссия және стратегия» стандарты

- колледж әкімшілігіне жұмыс берушілер мен әлеуетті серіктестердің ұсыныстарын есепке ала отыра колледждің миссиясын, пайымдауы мен стратегиясын ары қарау дамыту жұмыстарын жалғастыру;

- оқытушылар ұжымының қанағаттанушылығын бағалап, талдау механизмдерін жүйелендіру және талдау барысында айқындалған кемшіліктерді жою механизмдері.

2. «Басшылық және менеджмент»

- колледжді дамытудың стратегиялық жоспары бойынша құжат айналымын жүйелендіру үшін білім беру процессінің талдау механизмдерін әзірлеу;

- басқару органдарының аолқа құрамына мүдделі тұлғаларды енгізу мүмкіншілігін қарастыру, оның ішінде, әлеуетті серіктестер мен оқушылар.

- стратегиялық жоспарлауды іске асыру үшін кері байланысті қолдану.

3. «Білім беру бағдарламасы» стандарты

- білім беру бағдарламаларын даярлау процестеріне басқару сапаларын арттыруды қамтамасыз ету мақсатында мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілер мен оқытушылар ұжымы) қатысу кезеңдерін құру;

- ағылшын тілінде арнайы пәннен сабақ беру процессінде тілдік интегралдап оқытуды енгізу үшін жағдайлар жасау.

4. «Оқытушылар ұжымы мен оқытудың тиімділігі» стандарты

- кәсіпорындарда арнайы пәндер оқытушыларының мшықтану механизмдерін кеңейту;

- оқытушылар ұжымының мүшелерімен АТ-күзiреттілігін арттыру жұмыстарын жалғастыру, сонымен қатар оқытуда қолданылатын инновациялық әдістер мен оқыту үлгілерін кеңейту жұмыстарын жалғастыру.

5. «Оқушылар» стандарты

- студенттердің ұсыныстары мен тілектерін ескере отырып, білім беру ұйымының қызметімен қанағаттанушылығына мониторинг жасау.

- оқытушылар мен басқа басқару органдарының кеңестеріне қатысу арқылы студенттік ұйымдардың өзіндік дербес қызметін кеңейту.

6 «Қаржы» стандарты

- менеджмент тәуекелділігін ескере отырып колледждің бюджетін жоспарлау механизмдерін жетілдіру жұмысын жалғастыру.

7 «Ресурстар: материалдық-техникалық және ақпараттық» стандарты

- колледждің МТБ заманауилық талаптарға сәйкес нығайтуды жалғастыру;

- колледж оқушыларына жалпы білім беру бағдарламалары бойынша веб-ресурстарында (сайт) өзекті ақпараттарды ала алуылары үшін интерактивтік ресурстарға академиялық қол жеткізе алатындарын қамтамасыз ету бөлігін жетілдіру;

- авторлық құқықтары берумен электронды және оқыту- әдістемелік оқу құралдарын әзірлеу жұмыстарын жалғастыру;

- оқыту, оқыту-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын мамандарды даярлаудың заманауилық жағдай тараптарына сәйкес толықтыру.



арта

«Б.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК

Институционалдық аккредиттеу бойынша комиссия қорытындысы

№ р/б	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының позициясы				
		Күшті Қанағаттанарл	Ық	Жақсартуды көздейді	Қанағаттанарл	ЫҚСЫЗ
"ПАЙЫМДАУ, МИССИЯ ЖӘНЕ СТРАТЕГИЯ" СТАНДАРТЫ						
1	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы білім беру ұйымының нақты ұстанымдарын талдау негізінде миссияны, көзқарасты және стратегияны әзірлеуді және олардың мемлекеттің, мүдделі тұлғалар мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталғанын көрсетеді		1			
2	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру миссия мен Стратегияның даралығы мен бірегейлігін көрсетуі тиіс	1				
3	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру миссияның, көзқарастың, стратегияның қолда бар ресурстарға (оның ішінде қаржылық, ақпараттық, кадрлық құрамға, материалдық-техникалық базаға), еңбек нарығының қажеттіліктеріне және ҚР Білім беру саясатына барабарлығын қамтамасыз етуі тиіс.		1			
4	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы мүдделі тұлғалар тобының өкілдерін, оның ішінде білім алушыларды, оқытушылар мен жұмыс берушілерді миссияны, көзқарасты, стратегияны қалыптастыруға тартуға тиіс		1			
5	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы миссияны, пайымды, стратегияны қалыптастыру процестерінің ашықтығын көрсетеді		1			
6	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру миссия мен Стратегияның мазмұны және оларды қалыптастыру процестері туралы мүдделі тұлғалардың	1				

	хабардар болуын қамтамасыз етеді.				
7	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру миссияны, пайымды, стратегияны және оларды іске асыру мониторингін қалыптастыру және тұрақты қайта қарау тетіктерін айқындауы тиіс	1			
8	Пайымдау, миссия және стратегиялар өзара келісілуі тиіс.	1			
9	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру стратегиялық, тактикалық және жедел жоспарлау және ресурстарды бөлу процестерін көрініс пен миссияға сәйкес жүзеге асырады.		1		
10	Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыру өз қызметі туралы ақпаратты жүйелі түрде жинайды, жинақтайды және талдайды және "нәтижелілік" және "тиімділік" сияқты көрсеткіштер арқылы ТЖКБ ұйымының стратегиясын іске асырудың табыстылығын бағалау үшін өлшеу, талдау процестерін әзірлеу және енгізу негізінде барлық бағыттар бойынша Өзін-өзі бағалауды жүргізеді.»		1		
11	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының стратегиясы негізінде қызметтің жекелеген салалары мен процестері бойынша оның нақты құжаттарын әзірлеуі тиіс		1		
		4	7		
«БАСШЫЛЫҚ ЖӘНЕ МЕНЕДЖМЕНТ» стандарты					
12	Үлгідегі ұйымды басқару:				
12.1	процестер арқылы қызметті басқару		1		
12.2	жоспарлау, дамыту және тұрақты жақсарту тетіктері		1		
12.3	тәуекелдерді бағалау және осы тәуекелдерді төмендету жолдарын айқындау		1		
12.4	есептілік процестерін құруды қоса алғанда, мониторинг		1		

12.5	анықталған сәйкессіздіктерді, әзірленген түзету және алдын алу іс-қимылдарын іске асыруды талдау		1		
12.6	өзгерістердің тиімділігін талдау			1	
12.7	бөлімшелер қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін және олардың өзара іс-қимылын бағалау		1		
13	ТжКБ ұйымы өз құрылымының ТжКБ ұйымының даму стратегиясына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс	1			
14	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымын ұйымдастыру құрылымы және басқару бойынша құжаттардың болуын қамтамасыз етуі тиіс	1			
15	ТжКБ ұйымдарында барлық негізгі бизнес-үдерістер құжаттандырылуы тиіс		1		
16	ТжКБ ұйымы бизнес-үдерістерге жауаптылардың нақты айқындалуын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бір жақты бөлуді, алқалық органдар функцияларының аражігін ажыратуды көрсетуі тиіс		1		
17	ТжКБ ұйымы ақпарат беру және кері байланыс жүйесінің болуын қамтамасыз етуі тиіс		1		
18	ТжКБ ұйымы алқалық органдар мен құрылымдық бөлімшелердің, жоғары басшылықтың қызметін бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін белгілеуге тиіс				
19	ТжКБ ұйымы жекелеген білім беру бағдарламаларын басқару арқылы білім беру процесін басқаруды қамтамасыз етуі тиіс		1		
20	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымдарының сапасын қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің табысты жұмыс істеуін көрсетуі тиіс		1		
21	Сапа менеджментінің сертифициратталған жүйесінің болуы және оның тұрақты жақсаруы маңызды фактор болып табылады	1			
22	Ақпараттық жүйелер мен деректер қорының болуы, ақпараттандыру үшін Интернет желісін пайдалану, порталдың және/немесе Интернет сайттың болуы маңызды фактор болып табылады	1			

23	Басқарудың алқалық органдары құрамында мүдделі тұлғалар өкілдерінің (жұмыс берушілердің, оқытушылардың, білім алушылардың) қатысуы маңызды фактор болып табылады.		1		
24	Типін ұйымдастыру мүдделер қақтығысын және қарым-қатынастарды шешу тетіктерін сақтау/бұзушылықтар және кері байланыс жүйесінің болуы туралы ақпараттың қол жетімділігі, басқару органдарында қарау, тәртіптік органдардың тиімді қызметі және уәждемелік жүйе арқылы көрсетуі тиіс.		1		
25	Үлгіні ұйымдастыру оқытушылардың, персоналдың және білім алушылардың қажеттілігінің қанағаттану дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және өлшеу процесі шеңберінде анықталған кемшіліктерді жою дәлелдемелерін көрсетуі тиіс.		1		
26	Типті ұйым басшылар мен әкімшіліктің білім алушылар, оқытушылар, ата-аналар үшін ашықтығы мен қол жетімділігінің дәлелдемелерін (білім беру ұйымының сайтындағы блогтар, жеке мәселелер бойынша қабылдаудың ресми сағаттары, e-mail қарым-қатынасы және т.б.) көрсетуі тиіс.	1			
	ЖИЫНЫ	4	15		
«БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ» СТАНДАРТЫ					
27	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжым мен жұмыс берушілердің білім беру бағдарламаларын әзірлеуге және басқаруға, олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдерін ұсынуы тиіс		1		
28	ТжКБ ұйымы оқу пәндерін оқытудың мазмұнын, көлемін, логикасын айқындауы тиіс		1		
29	ТжКБ ұйымы білім алушыларда базалық және кәсіптік құзыреттіліктерді, Дағдылар мен білім блоктарын қалыптастыруға пәндердің әсерін көрсетуі тиіс		1		
30	ТжКБ ұйымы оқу жоспарлары мен оқыту бағдарламаларын жасау логикасын көрсетуі тиіс		1		
31	Пәндердің тізбесі мен мазмұны білім алушыларға қолжетімді болуы тиіс. Пәндер барлық өзекті мәселелерді жан-жақты баяндау керек	1			

32	Білім беру бағдарламасының құрылымында жеке ерекшеліктерін ескере отырып, білім алушылардың кәсіби құзыреттілігін дамытуға ықпал ететін әртүрлі қызмет түрлерін қарастыру қажет.		1		
33	ТжКБ ұйымы білім алушыларға тең мүмкіндіктерді, оның ішінде оқыту тіліне қарамастан қамтамасыз етуі тиіс	1			
34	Кәсіптік дағдыларды дамытуға бағытталған білім беру бағдарламаларының жұмыс берушілердің мүдделерін ескере отырып жаңартылуы маңызды фактор болып табылады		1		
35	Білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдар тиісті салаларда қолданылатын ұқсас болуы және пайдалану кезінде қауіпсіздік талаптарына жауап беруі тиіс		1		
36	ТжКБ ұйымы білім беру бағдарламаларының иелігіндегі ресурстардың жеткіліктілігі мен қазіргі заманғы тұрақты талдаудың тиімділігін көрсетуі тиіс		1		
37	Білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін ТжКБ ұйымы практиктерді тартуға және олар жүргізетін пәндердің үлесін айқындауға тиіс			1	
38	ТжКБ ұйымы білім алушылардың білімін бағалаудың объективтілігін және базалық және кәсіптік құзыреттерінің қалыптасу дәрежесін, оларды бағалау құралдары мен тетіктерінің айқындылығы мен барабарлығын қамтамасыз етуі тиіс		1		
39	ТжКБ ұйымы білім беру бағдарламаларының сапасын ішкі бағалау және сараптау тетігін, сондай-ақ оларды жетілдіру үшін кері байланысты қамтамасыз етуі тиіс		1		
40	ТжКБ ұйымы білім алушылар үшін пәндер бойынша құрылымдалған, ұйымдастырылған ақпараттың барынша мүмкін болатын санына қол жетімділікті қамтамасыз етуі тиіс: мысалы, презентациялық материалдар, дәрістер конспектісі, міндетті және қосымша әдебиеттер, практикалық тапсырмалар және т. б.	1			
41	Оқытудың белсенді әдістерін және оқытудың инновациялық әдістерін енгізу және тиімділігі маңызды фактор болып табылады	1			

42	Типін ұйымдастыру білім беру үдерісі мәселелері бойынша білім алушыларға жеке көмек көрсету және кеңес беру жүйесінің болуын және тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс.	1			
ЖИЫНЫ		5	10	1	
«Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі» стандарты					
43	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжымның біліктілік талаптарына және білім беру бағдарламасының ерекшелігіне сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		1		
44	ТжКБ ұйымы білім беру бағдарламаларының қажеттіліктерін талдау негізінде кадрлар іріктеуді көрсетуі тиіс		1		
45	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжым туралы мәліметтердің жұртшылық үшін қолжетімділігін көрсетуі тиіс	1			
46	ТжКБ ұйымы басшылықтың қол жетімділігі және барлық кадр рәсімдерінің ашықтығы қағидатының сақталуын көрсетуі тиіс		1		
47	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжым қызметінің мониторингін, педагогтардың құзыреттілігін жүйелі бағалауды, оқыту сапасын кешенді бағалауды қамтамасыз етуі тиіс		1		
48	Педагогтің жұмыс жүктемесі әр түрлі қызмет түрлерін қамтуы тиіс	1			
49	ТжКБ ұйымы педагогтардың жоспарланған жүктеменің барлық түрлерін орындауының дәлелдерін көрсетуі тиіс	1			
50	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжымның және әкімшілік-басқару персоналының біліктілігін арттыру, кәсіби және тұлғалық дамуы жүйесінің болуын көрсетуі тиіс	1			
51	ТжКБ ұйымы жас педагогтарды дамыту және кадр резервін қалыптастыру бойынша мақсатты іс-қимылдарды қамтамасыз етуі тиіс		1		
52	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжымның қанағаттану мониторингін қамтамасыз етуі тиіс		1		
53	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжымның мамандану саласындағы практикалық қызметке тартылуын көрсетуі	1			

	тиіс				
54	Типін ұйымдастыру педагогикалық ұжым мүшелерінің ат-құзыреттілігін, оқытудың инновациялық әдістері мен формаларын қолдануды көрсетуі тиіс.		1		
55	Педагогикалық ұжымның қоғам өміріне қатысуы маңызды фактор болып табылады	1			
	ЖИЫНЫ	6	7		
«ОҚУШЫЛАР» стандарты					
56	ТжКБ ұйымы білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатын және оның рәсімдерінің ашықтығын көрсетуі тиіс		1		
57	ТжКБ ұйымы білім алушыларға мамандық/біліктілік бойынша өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту мүмкіндігін қамтамасыз етуі және білім алушылардың, кәсіпорын – практика орындары басшыларының және жұмыс берушілердің қанағаттанушылығына мониторинг жүргізуі тиіс.	1			
58	Оқыту процесінде білім алушыларды кәсіби сертификаттау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады		1		
59	Дарынды оқушыларды қолдаудың болуы маңызды фактор болып табылады		1		
60	ТжКБ ұйымы түлектерді жұмысқа орналастырумен қамтамасыз етуге және түлектермен байланысты қолдауға барынша көп күш жұмсауы тиіс		1		
61	Түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметінің мониторингі маңызды фактор болып табылады	1			
62	ТжКБ ұйымы білім алушылардың ТжКБ ұйымының қызметімен қанағаттану мониторингінің тетігін құруы тиіс			1	
63	ТжКБ ұйымы білім алушылардың білімін бағалау нәтижелері туралы ақпаратты жедел ұсынуды қамтитын кері байланыс жүйесінің жұмыс істеуін көрсетуі тиіс.		1		
	ЖИЫНЫ	2	5	1	
«Қаржы» стандарты					
64	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымдарында қаржы ағындарын		1		

	дамыту және басқару стратегиясының келісімділігін көрсетуі тиіс				
65	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымының бюджетін жоспарлауды, қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарлардың болуын көрсетуі тиіс		1		
66	ТжКБ ұйымы қаржылық менеджменттің формальды саясатының болуын: ақша қаражатының қозғалысы туралы есепті, меншікті капиталдағы өзгерістер туралы есепті көрсетуі тиіс		1		
67	ТжКБ ұйымы Ішкі аудит жүйесінің болуын және сыртқы, тәуелсіз аудитті тұрақты жүргізу нәтижелерін көрсетуі тиіс	1			
68	ТжКБ басшылығы білім беру ұйымдарының қаржылық тұрақтылығы мен өміршеңдігін дәлелдеуі тиіс		1		
69	ТжКБ ұйымында оның қызметінің әртүрлі түрлерін қаржылық қамтамасыз етудің барабарлығын бағалау тетігі болуы тиіс		1		
70	ТжКБ ұйымы бюджетті бөлудің ашықтығын және оның тиімділігін қамтамасыз етуі тиіс		1		
71	ТжКБ ұйымында қаржылық есептіліктің тиімді тетігі болуы тиіс	1			
	ЖИЫНЫ	2	6		
"РЕСУРСТАР: МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ АҚПАРАТТЫҚ» стандарты					
72	ТжКБ ұйымы инфрақұрылымның оның қызметінің ерекшелігіне сәйкестігін көрсетуі тиіс. Аудиториялар, офистер, зертханалар, коммуникациялық және компьютерлік жабдықтар және басқа да үй-жайлар қазіргі заманғы талаптарға сай болуы тиіс	1			
73	ТжКБ ұйымы материалдық-техникалық ресурстарды дамыту серпінін және ақпараттық қамтамасыз етуді, бюджетті жоспарлау мен бөлуде түзету үшін бағалау нәтижелерін пайдалану тиімділігін бағалауды жүргізуі тиіс		1		
74	ТжКБ ұйымында оқу ортасы құрылуы тиіс.				
74.1	білім алушылар мен педагогикалық ұжымды		1		

	бағдарламаларға (мысалы, онлайн-оқыту, сыныптағы үлгілеу) және зияткерлік сұраныстарға (деректер базасы, деректерді талдау бағдарламалары) сәйкес технологиялық қолдау)				
74.2	академиялық қолжетімділік-білім алушылар дербестендірілген интерактивті ресурстарға (сондай-ақ оқудан тыс уақытта қол жетімді), сондай-ақ Оқу материалдары мен тапсырмаларына қол жеткізе алады, сондай-ақ ТЖКБ ұйымының порталына (сайтына) қашықтықтан қол жеткізу арқылы білім алушылардың білімін сынамалы өзін-өзі бағалау мүмкіндігі қамтамасыз етілген.		1		
74.3	академиялық кеңестер-білім алушыларға академиялық бағдарламаларды жоспарлауға және орындауға көмектесетін дербестендірілген интерактивті ресурстар бар		1		
74.4	кәсіптік бағдар – білім алушылар Карьер жолдарын таңдау және жетуге көмек көрсететін Дербес интерактивті ресурстарға қол жеткізе алады	1			
74.5	қазіргі заманғы техникалық оқыту құралдарымен жабдықталған аудиториялардың қажетті саны: оқу зертханалары, қазіргі заманғы жабдықтармен жарактандырылған, іске асырылатын білім беру бағдарламаларына, санитарлық-эпидемиологиялық нормалар мен талаптарға сәйкес келетін оқу-жаттығу полигондары		1		
74.6	компьютерлік сыныптардың, оқу залдарының, мультимедиялық, лингафондық және әдістемелік кабинеттердің қажетті саны, олардағы отыратын орындар саны		1		
74.7	кітап қоры, оның ішінде қағаз және электрондық жеткізгіштердегі оқу және әдістемелік әдебиет, оқыту тілдері бойынша мерзімді басылымдар қоры			1	
74.8	білім беру интернет-ресурстарына еркін қол жеткізу	1			
75	ТЖКБ ұйымы оқу процесіне ақпараттық технологияларды енгізу дәрежесін анықтауы, педагогикалық ұжым мүшелерінің оқытудың инновациялық технологияларын, оның ішінде АКТ негізінде пайдалану мен әзірлеуіне мониторинг жүргізуі		1		

	тиіс				
76	ТжКБ ұйымы ТжКБ ұйымының миссиясын, мақсаттары мен міндеттерін, оны білім беру ұйымының қызметін жақсарту үшін пайдалану тиімділігін көрсететін веб-ресурстың болуын көрсетуі тиіс	1			
76.1	ТжКБ ұйымының порталында (сайтында) педагогикалық ұжым туралы барабар және объективті ақпараттың болуы	1			
76.2	шағымдарды қарау ақпаратының ашықтығы		1		
76.3	ТжКБ ұйымының порталында (сайтында) ұйымның қызметі туралы толық объективті ақпаратты орналастыру		1		
76.4	ТжКБ ұйымының миссиясын, мақсаттары мен міндеттерін іске асыруы туралы Сыртқы жарияланымдарды (дәйексөз, сілтемелер) ТжКБ ұйымының порталында (сайтында) орналастыру		1		
76.5	жұртшылықты және стейкхолдерлерді ақпараттандыру үшін ақпараттық желілерді пайдалану		1		
77	Оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді ашық түрде орналастыру кезінде авторлық құқықты сақтау маңызды фактор болып табылады		1		
78	ТжКБ ұйымдарының қызметі мен білім беру процесінде қызметкерлердің, педагогикалық ұжым мен білім алушылардың ақпараттық-коммуникациялық технологияларды игеруі мен пайдалануы үшін жағдай жасау маңызды фактор болып табылады	1			
		6	12	1	
	ЖАЛПЫ ЖИЫНЫ	29	62	4	